

	<p>քաղաքացիների համարժեքությունը, 36) իրականացնում է օրենքով, այլ իրավական ակտերով և բաժնի կանոնադրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ:</p> <p>Բաժնի գլխավոր մասնագետն ունի օրենքով, իրավական այլ ակտերով նախատեսված այլ իրավունքներ և կրում է այդ ակտերով նախատեսված այլ պարտականություններ:</p>	<p>սոցիալական ծառայության</p>	
<p>թվերն անցկացնելու օրը, ժամը, վայրը</p> <p>2019 թվականի ապրիլի 26-ին ժամը՝ 11:00</p> <p>Գյումրի, Վարդանանց հր. 1 համայնքապետարան 3-րդ հարկ, նիստերի դահլիճ</p>	<p>Փաստաթղթերի ընդունումը</p>	<p>Փաստաթղթերը ներկայացնելու, լրացուցիչ տեղեկություններ ստանալու, պաշտոնի անձնագիրը և հարցաշարերը ստանալու համար դիմել</p> <p>Գյումրու համայնքապետարանի աշխատակազմի անձնակազմի կառավարման բաժին (3-րդ հարկ, հեռ. 0312-2-22-18), ՀՀ Շիրակի մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀՊՀ վարչություն (1-ին հարկ, հեռ.՝ 0312-49000-147):</p> <p>Փաստաթղթերի ընդունումը՝ ամեն օր, ժամը 09:00 – 18:00, բացի շաբաթ և կիրակի օրերից</p>	<p>Դիմումների և փաստաթղթերի ներկայացման վերջնաժամկետը</p> <p>2019 թվականի ապրիլի 11-ը ներառյալ</p>

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Ռ. ԱՍԱՏՐՅԱՆ