|  |
| --- |
| gerb27  **Հ Ա Յ Ա Ս Տ Ա Ն Ի Հ Ա Ն Ր Ա Պ Ե Տ Ո Ւ Թ Յ ՈՒ Ն**  **Շ Ի Ր Ա Կ Ի Մ Ա Ր Զ**  **Գ Յ ՈՒ Մ Ր Ի Հ Ա Մ Ա Յ Ն Ք Ի Ա Վ Ա Գ Ա Ն Ի** |
| *3104 , Գյումրի, Վարդանանց հրապարակ 1*  *Հեռ. (+374 312) 2-22-00; Ֆաքս (+374 312) 3-26-06*  *Էլ. փոստ gyumri@gyumri.am* |

**Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ**

**«28» հունիսի 2023 թվականի N 128-Ա**

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ**

**«ԿԵՆՏՐՈՆԱԿԱՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՀՈՎՀԱՆՆԵՍ ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԱՍՆԱՃՅՈՒՂ-ԳՐԱԴԱՐԱՆԻ ՀԱՇՎԵԿՇՌՈՒՄ ԱՌԿԱ ԼՐԻՎ ՄԱՇՎԱԾ (ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՀԱՄԱՐ ՈՉ ՊԻՏԱՆԻ) ԳՐՔԵՐԻ ԴՈՒՐՍԳՐՈՒՄԸ ԹՈՒՅԼԱՏՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի «Կենտրոնական գրադարան» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության (այսուհետ՝ կազմակերպություն) Հովհաննես Թումանյանի անվան գրադարան-մասնաճյուղում կատարված գրքային ֆոնդի գույքագրման ընթացքում կուտակվել է 1366 (մեկ հազար երեք հարյուր վաթսունվեց) կտոր ֆիզիկապես մաշված, արդիականությունը կորցրած գիրք:

Ելնելով վերոգրյալից, ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարի 2007 թվականի հոկտեմբերի 31-ի N 787-Ն 1-ին կետով հաստատված կարգի 2-րդ, 13-րդ կետերի դրույթներով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի ղեկավարին ուղղված Գյումրու համայնքապետարանի աշխատակազմի մշակույթի և երիտասարդության հարցերի բաժնի պետ Լ. Թովմասյանի՝ 2023 թվականի փետրվարի 02-ի և կազմակերպության տնօրենի ժամանակավոր պաշտոնակատար Քրիստինե Սահակյանի՝ (համայնքապետարանում մուտքագրված 2023 թվականի փետրվարի 01-ի N 1479 թվագրմամբ) զեկուցագրերը, Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի ղեկավարի 2023 թվականի փետրվարի 7-ի N 6-Ա կարգադրությամբ ստեղծված հանձնաժողովի արձանագրությունը՝ **Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի** **ավագանին որոշում է.**

1.Թույլատրել կազմակերպության Հովհաննես Թումանյանի անվան գրադարան-մասնաճյուղում առկա ֆիզիկապես մաշված, օգտագործման համար ոչ պիտանի, թվով 1366 (մեկ հազար երեք հարյուր վաթսունվեց) գրքերի դուրսգրումը:

2. Սույն որոշման 1-ին կետում նշված գրքերի դուրսգրման գործընթացի կազմակերպումը և դրա հետ կապված անհրաժեշտ փաստաթղթերի ձևակերպումը վերապահել սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո եռօրյա ժամկետում՝ համայնքի ղեկավարի ընդունած իրավական ակտով ստեղծվելիք հանձնաժողովին:

3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում կազմակերպության տնօրենին իրազեկման օրվան հաջորդող օրվանից:

**Հայաստանի Հանրապետության Շիրակի մարզի Գյումրի համայնքի ավագանի**

**Կողմ (23) Դեմ (0) Ձեռնպահ (0)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Վ.Սամսոնյան**  **Գ.Մելիքյան**  **Մ.Սահակյան**  **Լ.Սանոյան**  **Տ.Հովհաննիսյան**  **Թ.Համբարձումյան**  **Ն.Պողոսյան**  **Գ.Պասկևիչյան**  **Ս.Հովհաննիսյան**  **Հ.Ասատրյան**  **Ա.Բեյբուտյան**  **Զ.Միքայելյան**  **Լ.Մուրադյան**  **Շ.Արամյան**  **Հ.Ստեփանյան**  **Վ.Հակոբյան**  **Կ.Սոսյան**  **Ս.Ադամյան**  **Գ.Մանուկյան**  **Կ.Մալխասյան**  **Կ.Ասատրյան**  **Ն.Միրզոյան**  **Հ.Մարգարյան** |  |

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՇԻՐԱԿԻ**

**ՄԱՐԶԻ ԳՅՈՒՄՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՎԱՐԴԳԵՍ ՍԱՄՍՈՆՅԱՆ**

**ԻՍԿԱԿԱՆԻՀԵՏ ՃԻՇՏ է՝**

**ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ ԿԱՐԵՆ ԲԱԴԱԼՅԱՆ**

**ք. Գյումրի**

**«28» հունիսի 2023 թվական**